



Lantmäterinämnden

Årsredovisning 2025

2025-12-31

Nämndens ansvar och uppgifter

Lantmäternämnden ansvarar för att fullgöra kommunens åtaganden enligt lagen om kommunal lantmäterimyndighet och ansvarar därigenom för att de förutsättningar som gäller för att bibehålla tillstånd att ha en kommunal lantmäterimyndighet upprätthålls.

Den kommunala lantmäterimyndigheten är självständig gentemot nämnden för de frågor som står under tillsyn av den statliga lantmäterimyndigheten.

Verksamhetschefens kommentarer till resultatet

Lantmäterimyndigheten har under året haft 20 % fler ansökningar än föregående år under samma period, inklusive en ökning av mer komplexa ärenden, vilket har påverkat handläggningstiderna.

Det statliga lantmäteriet håller fortsatt väsentliga digitala tjänster stängda för de kommunala lantmäterimyndigheterna. Handläggningstiderna har trots detta förbättrats under året och verksamheten har sänkt kötiden från att ansökan kommer in till att den börjar handläggas från åtta till sex månader. Vid årets slut överstiger lantmäterimyndigheten samtliga indikatorvärden.

Nämndens utvecklingsområden

Kvalitet och effektivitet

Lantmäterimyndigheten arbetar kontinuerligt med att förbättra kvalitet och effektivitet i verksamheten, bland annat genom prioritering av ärenden och förkortning av handläggningstider. Under året har antalet förrättningar ökat med 20 % jämfört med föregående år, samtidigt som andelen mer komplexa ärenden varit hög. Detta har påverkat kötiderna inom verksamheten.

Begränsad tillgång till statliga digitala tjänster för de kommunala lantmäterimyndigheterna har fortsatt att påverka handläggningstiderna. Verksamheten har fortsatt fokuserat och planerat för att korta handläggningstider i den mån det har varit möjligt, exempelvis genom att tidigt vilandeförklara och identifiera ärenden som kräver prövning i annan instans, i syfte att undvika utdragna handläggningstider.

Under året har upphandlingen av ett nytt handläggningssystem inletts och arbetet befinner sig i ett tidigt skede. Vidare har också ett arbete inletts med att se över och omarbete interna rutiner i syfte att effektivisera verksamhetens arbetsprocesser.

Service och bemötande

Lantmäterimyndigheten verkar för att ge invånare, företag och verksamhetsutövare god service och ett professionellt bemötande. Under året har verksamheten fortsatt arbetet med att utveckla och förbättra servicen. Bland annat har arbetet med att utveckla nya rutiner prioriterats för att säkerställa en mer personlig kontakt mellan handläggare och sökande, i syfte att skapa en trygg och effektiv ärendehantering. Under året har ett förberedande arbete påbörjats för att tillgänglighetsanpassa lantmäteriets ansökningsblankett, i syfte att underlätta för fler att ta del av och använda tjänsten.

Lantmäterimyndigheten har under året fört dialog med kommunens kontaktcenter i syfte att stärka kunskapen om lantmäteriets verksamhet och möjliggöra att fler frågor kan besvaras redan vid första kontakt med invånare. Vidare har det under året planerats för en intern utbildningsinsats som ska genomföras under våren 2026 för att ytterligare stärka förmågan att ge god service till Täbys medborgare.

Trygghet och säkerhet

Lantmäterimyndigheten har rutiner för skyddande av personuppgifter och för att upprätthålla säkra ärendeprocesser. Under året har verksamheten deltagit vid nationella informationsträffar med fokus på personuppgiftsincidenter.

Lantmäterimyndighetens personal är säkerhetsklassad för att kunna hantera uppgifter som på olika sätt omfattas av sekretess. Nyanställda medarbetare kommer att genomgå säkerhetsklassning och har tidigare deltagit i utbildningar inom informationssäkerhet, bland annat via MSB samt i offentlighets- och sekretesslagen (OSL).

Måluppfyllelse

Mål fastställda av kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige har fastställt inriktningsmål som är gemensamma för alla nämnder, kommunstyrelsen och de kommunala bolagen. För styrning av lantmäterinämndens verksamhet under 2025 har kommunfullmäktige fastställt ett mål.

Bedömningen är att nämndmålet är uppnått. Den sammantagna måluppfyllelsen för nämnden är mycket god. För inriktningsmålen är bedömningen att nämnden med hjälp av inplanerade arbetssätt bidrar till att kommunen kommer att uppnå dem.

Måluppfyllelse och kommentarer till nämndmålen redovisas nedan.

Täby är en ekonomiskt, socialt och miljömässigt hållbar kommun

Täby kommun har en effektiv fastighetsbildningsprocess.

● Uppnått

Kommentar

Målet är uppnått. Måluppfyllelsen bedöms med hjälp av tre indikatorer. Bedömningen att målet är uppnått grundas på att utfallen för samtliga indikatorerna överträffar indikatorvärdet.

Nämndindikatorer	Utfall 2023	Utfall 2024	Utfall 2025	Indikatorvärde
Andel nöjda kunder (egen enkätundersökning)	82 %	80 %	85 %	Minst 80 %
Andel ärenden för lantmäteriförrättningar med handläggningstid på högst 6 månader efter komplett ansökan	92 %	58 %	83 %	Minst 80 %
Andel ärenden för lantmäteriförrättningar av nya laga kraftvunna detaljplaner för bostäder avslutade inom 12 veckor efter komplett ansökan	80 %	50 %	75 %	Minst 70 %

Lantmäteriet har förbättrat sina resultat för samtliga indikatorer jämfört med föregående år, bland annat genom ett fortsatt fokus på att korta ner handläggningstider samt genom utvecklande av rutiner i syfte att förbättra myndighetens service och bemötande.

Ekonomi

Nämndens nettokostnader uppgår till 1,6 mnkr, vilket motsvarar 0,04% av kommunens totala nettokostnader.

Utfallet för lantmäterinämnden år 2025 är en positiv avvikelse med 0,3 mnkr vilket motsvarar 16% av nämndens budgeterade nettokostnader.

Avvikelsen beror på lägre personalkostnader på grund av en vakant tjänst.

LMN (mnkr)	Utfall 2025	Budget 2025	Avvikelse		Utfall 2024
			mnkr	%	
Intäkter	3,7	3,9	-0,2	5 %	3,9
Kostnader	-5,3	-5,9	0,5	9 %	-5,3
Nettokostnader	-1,6	-1,9	0,3	16 %	-1,4

Nettokostnader fördelning

Fördelningen av nämndens nettokostnader framgår av nedanstående sammanställning.

Lantmäterinämnden redovisar en positiv avvikelse jämfört med budget vilket främst beror på högre lägre personalkostnader än budgeterat.

Budgeten för förrätningsavgifter har totalt budgeterats som förrätnings- och granskningsavgifter. I utfallet redovisas dessa fördelade i förrätnings-/granskningsavgifter och interna intäkter. Sammantaget är utfallet för förrätningsavgifterna inklusive de interna intäkterna 0,2 mnkr lägre än budget.

LMN	Utfall	Budget	Avvikelse		Utfall
(mnkr)	2025	2025	mnkr	%	2024
Intäkter					
Övriga intäkter	0,3	0,3	0,0		0,4
Förrättnings-/granskningsavg.	2,6	3,6	-1,0		2,6
Interna intäkter	0,8	0,0	0,8		0,9
Summa intäkter	3,7	3,9	-0,2	5 %	3,9
Kostnader					
Lönekostnader	-4,1	-4,5	0,4		-4,1
Overhead-/hyreskostnader	-0,5	-0,5	0,0		-0,4
Övr. interna kostnader	-0,3	-0,2	-0,1		-0,2
Licenser	-0,3	-0,3	0,1		-0,3
Konsulttjänster	0,0	-0,1	0,1		0,0
Övriga kostnader	-0,2	-0,3	0,0		-0,2
Summa kostnader	-5,3	-5,9	0,5	9 %	-5,3
Nettokostnader	-1,6	-1,9	0,3	16 %	-1,4